

FAXでのご注文について

【注文の流れ】

- ①本用紙をダウンロードし、印刷します。
- ②注文用紙に、ご注文者さまの情報をご記入ください。
法人の場合は部署名までご記入をお願いします。
- ③FAXでのご注文の場合、お支払い方法は**銀行振込のみ**となっております。
振込名義人がご依頼主様と異なる場合は注文用紙に振込名義人のお名前、フリガナをご記入下さい。
- ④お届け先の情報、ご購入頂く商品名と個数など、各項目にご記入下さい。
お届け先が法人の場合は、部署名までご記入下さい。
- ⑤すべての項目のご記入が終わりましたら、FAX:011-801-2183まで送信して下さい。
内容確認後、当店より送料込みの金額を記載した注文受付完了のFAXを返信いたします。
- ⑥注文受付完了のFAXが届きましたら、金融機関でのお振り込みをお願いいたします。
大変恐れ入りますが、振込手数料はお客様負担となっておりますので、ご了承ください。
発送完了の際にはFAXにてお知らせいたします。

【注文にあたってのご注意】

- FAXの注文は、インターネット経由のご注文よりも処理に時間がかかりますことをご了承ください。
- ボールペンなどを使用し、楷書ではっきりと、読みやすくご記入ください。
読み取りができない場合、確認のご連絡をさせていただくことがあります。

【記入例(ご購入商品とお届け先)】

フリガナ	ヤマダ タロウ	
お名前	山田 太郎	
〒	0000	0000
北海	都・道 府・県	札幌市厚別区〇条×丁目△-△△
アパート・マンション名などもご記入下さい 〇〇マンション △△△ 号室		
TEL(日中にご連絡がとれる番号をご記入下さい)	商品名	個数
011-〇〇〇-△△	北の煮豆食べ比べセット	1 個
のしの種類	あり (御祝 ・ お中元 ・ お歳暮) / なし	

送信先FAX番号:011-801-2183

全 枚中 枚目

■ご注文者様

ご注文送信日 年 月 日

フリガナ	
お名前	
〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
都・道 府・県	
アパート・マンション名などもご記入下さい 号室	
ご連絡先 (日中にご連絡が取れる番号をご記入下さい)	
TEL	— —
FAX	— —
今後、PCまたは携帯でのメール連絡をご希望の方はメールアドレスをご記入ください。	
@	

■お振込み方法 ※商品をご入金確認後の発送となります。

【お振込み先】夕張市農業協同組合(JAバンク) 本所 普通貯金 0006487 [口座名義]JA夕張市ネットショップ	
※振込み名義人がご依頼主様と異なる場合、右にご記入下さい	フリガナ お名前

■ご購入商品とお届け先

フリガナ	
お名前	
〒 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
都・道 府・県	
アパート・マンション名などもご記入下さい 号室	
TEL(日中にご連絡がとれる番号をご記入下さい)	商品名
	個数
	個
のしの種類	※シールタイプののしを外箱に貼り付ける形となります。のしへのご記名は承っておりません。
あり (御祝 ・ お中元 ・ お歳暮) / なし	

ご質問・ご要望
